UBND TỈNH LẠNG SƠN
SỞ DÂN TỘC VÀ TÔN GIÁO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số:33 /QĐ-SDTTG

Lạng Sơn, ngày04 tháng 5 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ, phạm vi giải quyết công việc của lãnh đạo Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Lạng Sơn

GIÁM ĐỐC SỞ DÂN TỘC VÀ TÔN GIÁO

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 18 tháng 02 năm 2025 của HĐND tỉnh về thành lập và tổ chức lại các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 44/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 69/2025/QĐ-UBND ngày 03/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn ban hành quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Biên bản cuộc họp ngày 04/5/2026 của lãnh đạo Sở Dân tộc và Tôn giáo;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo (sau đây gọi tắt là Giám đốc) và các Phó Giám đốc Sở Dân tộc và Tôn giáo (sau đây gọi tắt là Phó Giám đốc)

1. Giám đốc là người đứng đầu Sở Dân tộc và Tôn giáo, lãnh đạo toàn diện các hoạt động của Sở Dân tộc và Tôn giáo; chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Dân tộc và Tôn giáo và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Dân tộc và Tôn giáo.

Giám đốc phân công các Phó Giám đốc giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Giám đốc trong từng lĩnh vực công tác của Sở Dân tộc và Tôn giáo.

2. Phó Giám đốc giúp Giám đốc làm nhiệm vụ theo sự phân công của Giám đốc; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Giám đốc những vấn đề nhạy cảm, quan trọng trước khi quyết định. Những công việc liên quan đến Phó Giám đốc khác thì chủ động phối hợp cùng giải quyết, trường hợp có ý kiến khác nhau thì báo cáo, xin ý kiến Giám đốc. Các Phó Giám đốc tổng hợp tình hình, công việc được

phân công phụ trách giải quyết; trao đổi, đề xuất những vấn đề chung tại cuộc họp giao ban của lãnh đạo Sở.

Phó Giám đốc có trách nhiệm và quyền hạn giúp Giám đốc thực hiện các nhiệm vụ trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, phụ trách; cụ thể:

a) Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng chuyên môn thuộc Sở và các địa bàn cấp phường, xã tổ chức thực hiện các nhiệm vụ;

b) Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ của phòng chuyên môn, lĩnh vực công tác được Giám đốc phân công theo dõi, phụ trách đến khi kết thúc nhiệm vụ;

c) Các Phó Giám đốc có trách nhiệm đề xuất hoặc báo cáo Giám đốc các điều kiện bảo đảm cho việc tổ chức thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao. Chịu trách nhiệm trước Giám đốc và pháp luật về: Chất lượng, tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ; duy trì kỷ luật, kỷ cương hành chính, đoàn kết nội bộ, chăm lo, phát triển đội ngũ công chức, người lao động; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực và những vi phạm pháp luật xảy ra ở các lĩnh vực, phòng chuyên môn được phân công phụ trách.

3. Khi vắng mặt ở cơ quan và nếu xét thấy cần thiết, Giám đốc ủy quyền cho một đồng chí Phó Giám đốc thay mặt Giám đốc chỉ đạo công việc của Sở Dân tộc và Tôn giáo và giải quyết các công việc do Giám đốc trực tiếp phụ trách. Trong trường hợp Phó Giám đốc vắng mặt thì Giám đốc trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Giám đốc khác giải quyết công việc đã phân công cho Phó Giám đốc đi vắng.

4. Căn cứ tình hình thực tế, Giám đốc xem xét, điều chỉnh việc phân công nhiệm vụ giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc để đảm bảo thực hiện quyền hạn, nhiệm vụ chung của Sở Dân tộc và Tôn giáo.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Giám đốc, các Phó Giám đốc

1. Ông Hoàng Xuân Thuận - Giám đốc

a) Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và quản lý toàn diện các hoạt động của Sở Dân tộc và Tôn giáo theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định và được Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Uỷ ban nhân dân tỉnh giao. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Uỷ ban nhân dân tỉnh, Bộ Dân tộc và Tôn giáo về toàn bộ hoạt động của Sở Dân tộc và Tôn giáo.

b) Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực, nhiệm vụ công tác sau:

- Xây dựng các nghị quyết, quyết định, quy hoạch, chương trình, đề án quan trọng về chủ trương, định hướng, chiến lược phát triển ngành dân tộc và tôn giáo của tỉnh.

- Xây dựng, ban hành Quy chế làm việc của Sở; quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Sở theo

thẩm quyền và quy định của pháp luật; phân công các Phó Giám đốc thực hiện một số lĩnh vực công tác theo chức năng, nhiệm vụ của Sở.

- Công tác cán bộ, tổ chức bộ máy, vị trí việc làm; chế độ chính sách, tiền lương, chế độ đãi ngộ, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý; bảo vệ chính trị nội bộ; quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan; bảo vệ bí mật nhà nước; quản lý về tài chính, tài sản của sở; công tác kiểm tra; tiếp dân; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác quốc phòng, an ninh, trật tự; nhân quyền; dư luận xã hội; dân vận.

- Công tác chuyển đổi số, khoa học - công nghệ và sáng kiến; công tác ISO; cải cách hành chính, thủ tục hành chính; các chỉ số PCI, PGI, sáng tạo đổi mới,…

- Trực tiếp phụ trách chỉ đạo hoạt động của Văn phòng Sở.

c) Là chủ tài khoản cơ quan.

d) Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng, tổ công tác và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Uỷ ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Uỷ ban nhân dân tỉnh.

đ) Theo dõi công tác dân tộc và tôn giáo tại các phường, xã: Đông Kinh, Kỳ Lừa, Lương Văn Tri, Tam Thanh, Bình Gia, Hoa Thám, Hồng Phong, Quý Hòa, Tân Văn, Thiện Hòa, Thiện Long, Bắc Sơn, Hưng Vũ, Nhất Hòa, Tân Tri, Vũ Lăng, Vũ Lễ.

2. Ông Lâm Văn Viên - Phó Giám đốc

a) Chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Thay mặt Giám đốc điều hành, giải quyết công việc của Sở khi Giám đốc đi công tác hoặc được ủy quyền. Giúp Giám đốc quản lý, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, đề án, dự án, chính sách dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

b) Lĩnh vực phụ trách: Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tín ngưỡng, tôn giáo; nắm tình hình hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo và các chương trình, đề án, chính sách, pháp luật liên quan đến công tác tín ngưỡng, tôn giáo; nắm tình hình vùng dân tộc thiểu số; bảo tồn bản sắc văn hóa các dân tộc; công tác quốc phòng.

c) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các nhiệm vụ, công việc sau:

- Các nội dung trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật và các văn bản khác thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tín ngưỡng, tôn giáo; nắm tình hình hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo và các chương trình, đề án, chính sách, pháp luật liên quan đến công tác tín ngưỡng, tôn giáo.

- Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án và các văn bản khác thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục, theo dõi thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo.

- Chỉ đạo đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp tỉnh, cấp xã theo định kỳ. Theo dõi, chỉ đạo thực hiện các chính sách dân tộc đặc thù, chính sách riêng của tỉnh; các chính sách dân tộc khác ngoài Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

- Công tác pháp chế; theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực công tác dân tộc; công tác thông tin, tổng hợp, báo cáo; nắm tình vùng dân tộc thiểu số và miền núi;

- Trực tiếp phụ trách chỉ đạo hoạt động của Phòng Dân tộc và Tôn giáo.

d) Là người phát ngôn của cơ quan.

đ) Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng, tổ công tác và thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

e) Theo dõi công tác dân tộc và tôn giáo tại các xã: Văn Lãng, Hoàng Văn Thụ, Hội Hoan, Na Sầm, Thụy Hùng, Tràng Định, Đoàn Kết, Kháng Chiến, Quốc Khánh, Quốc Việt, Tân Tiến, Thất Khê, Lộc Bình, Khuất Xá, Lợi Bác, Mẫu Sơn, Na Dương, Thống Nhất, Xuân Dương, Đình Lập, Châu Sơn, Kiên Mộc, Thái Bình.

3. Ông Nguyễn Văn Lực - Phó Giám đốc

a) Chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Giúp Giám đốc quản lý, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, đề án, dự án, chính sách dân tộc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

b) Lĩnh vực phụ trách: Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác quy hoạch, kế hoạch, chiến lược, chương trình, dự án, chính sách dân tộc; các chính sách dân tộc đặc thù, chính sách riêng của tỉnh.

c) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các nhiệm vụ, công việc sau:

- Các nội dung trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, chiến lược, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án và các văn bản khác thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Theo dõi chỉ đạo thực hiện Hợp phần hai: Các nội dung đặc thù phát triển kinh tế - xã hội vùng ĐBDTTSMN thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia nông

thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; công tác tuyên truyền, vận động, phổ biến giáo dục pháp luật cho đồng bào dân tộc thiểu số; công tác bình đẳng giới, giảm thiểu tình trạng tảo hôn, hôn nhân cận huyết thống; công tác phát triển nguồn nhân lực, việc làm vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; du lịch cộng đồng.

- Trực tiếp phụ trách chỉ đạo hoạt động của Phòng Chính sách.

d) Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng, tổ công tác và thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

đ) Theo dõi công tác dân tộc và tôn giáo tại các xã: Cao Lộc, Ba Sơn, Công Sơn, Đồng Đăng, Văn Quan, Điềm He, Khánh Khê, Tân Đoàn, Tri Lễ, Yên Phúc, Chi Lăng, Bằng Mạc, Chiến Thắng, Nhân Lý, Quan Sơn, Vạn Linh; Hữu Lũng, Cai Kinh, Hữu Liên, Tân Thành, Thiện Tân, Tuấn Sơn, Vân Nham, Yên Bình.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 106/QĐ-SDTTG ngày 04/7/2025 của Sở Dân tộc và Tôn giáo về việc phân công nhiệm vụ, phạm vi giải quyết công việc của lãnh đạo Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Lạng Sơn.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở và các cá nhân có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như điều 4 (để t/h);
- Bộ Dân tộc và Tôn giáo (B/c);
- Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh (B/c);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành;
- Lãnh đạo Sở;
- UBND các phường, xã;
- Phòng VH-XH các phường, xã;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ DÂN TỘC VÀ TÔN GIÁO
TỈNH LẠNG SƠN

Hoàng Xuân Thuận