

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của Sở Dân tộc và Tôn giáo

Thực hiện Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 28/3/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026; Kế hoạch số 57/KH-SDTTG ngày 11/4/2026 của Sở Dân tộc và Tôn giáo về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở Dân tộc và Tôn giáo năm 2026, Sở Dân tộc và Tôn giáo báo cáo kết quả rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của Sở như sau:

A. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TỔ CHỨC, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Ban hành văn bản triển khai

Thực hiện Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 28/3/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn, Sở Dân tộc và Tôn giáo đã ban hành Kế hoạch số 57/KH-SDTTG ngày 11/4/2026 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở Dân tộc và Tôn giáo năm 2026.

Sở lựa chọn rà soát, đánh giá 02 thủ tục hành chính cấp tỉnh thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo, gồm: (1) Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho nhóm người nước ngoài sinh hoạt tôn giáo tập trung; (2) Thủ tục đề nghị cho người nước ngoài học tại cơ sở đào tạo tôn giáo ở Việt Nam.

2. Công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện

Lãnh đạo Sở đã chỉ đạo các phòng thuộc Sở triển khai thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo đúng nội dung, tiến độ và yêu cầu tại Kế hoạch số 57/KH-SDTTG ngày 11/4/2026; bảo đảm việc rà soát được thực hiện trên cơ sở đánh giá sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp, chi phí tuân thủ và khả năng đơn giản hóa thủ tục hành chính.

Giao Phòng Dân tộc và Tôn giáo chủ trì rà soát 02 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo; Văn phòng Sở theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp kết quả rà soát, tham mưu báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Trong quá trình rà soát, Sở tập trung xem xét các nội dung về tên thủ tục, trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, đối tượng thực hiện, cơ quan giải quyết, phí, lệ phí, yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính; đồng thời rà soát những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong thực tiễn đề đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

II. SỐ LƯỢNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH RÀ SOÁT

1. Số lượng thủ tục hành chính được giao rà soát theo Kế hoạch

Tổng số thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý, thẩm quyền giải quyết của Sở được rà soát theo Kế hoạch số 57/KH-SDTTG ngày 11/4/2026 là 02 thủ tục hành chính, trong đó:

1.1. Số lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở: 02 thủ tục hành chính.

1.2. Số lượng thủ tục hành chính cấp xã: 0 thủ tục hành chính.

2. Số lượng thủ tục hành chính thực hiện rà soát

Tổng số thủ tục hành chính đã thực hiện rà soát: 02/02 thủ tục hành chính, trong đó:

2.1. Số lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở: 02/02 thủ tục hành chính.

2.2. Số lượng thủ tục hành chính cấp xã: 0 thủ tục hành chính.

3. Số lượng thủ tục hành chính không thực hiện rà soát

Không có.

B. KẾT QUẢ RÀ SOÁT

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ

1. Thủ tục hành chính đề xuất giữ nguyên: 02 thủ tục hành chính

Qua rà soát 02 thủ tục hành chính cấp tỉnh thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo, gồm:

(1) Thủ tục đề nghị mời chức sắc, nhà tu hành là người nước ngoài đến giảng đạo cho nhóm người nước ngoài sinh hoạt tôn giáo tập trung;

(2) Thủ tục đề nghị cho người nước ngoài học tại cơ sở đào tạo tôn giáo ở Việt Nam.

Các nội dung về tên thủ tục, trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, đối tượng thực hiện, cơ quan giải quyết, phí, lệ phí, yêu cầu, điều kiện thực hiện của 02 thủ tục hành chính cơ bản được quy định rõ ràng, phù hợp, thống nhất với quy định hiện hành.

Đây là các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo, có yếu tố người nước ngoài; quá trình giải quyết cần bảo đảm thời gian xem xét, thẩm định hồ sơ và phối hợp với cơ quan có liên quan. Qua rà soát, chưa phát hiện quy định không cần thiết, không hợp lý, gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, cá nhân cần kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

Do đó, Sở Dân tộc và Tôn giáo đề xuất giữ nguyên 02 thủ tục hành chính nêu trên.

2. Đề xuất kiến nghị đơn giản hóa: không có.

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP XÃ

Không có thủ tục hành chính cấp xã được giao rà soát, đánh giá theo Kế hoạch.

C. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2026 được Sở Dân tộc và Tôn giáo triển khai thực hiện nghiêm túc, bảo đảm đúng nội dung, tiến độ và yêu cầu đề ra.

Sở đã giao phòng chuyên môn chủ trì rà soát 02 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo; Văn phòng Sở theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp kết quả rà soát. Việc rà soát được thực hiện trên cơ sở đánh giá sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp, chi phí tuân thủ và khả năng đơn giản hóa thủ tục hành chính.

Qua rà soát, 02 thủ tục hành chính cơ bản được quy định rõ ràng, phù hợp, thống nhất với quy định hiện hành; chưa phát hiện nội dung gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, cá nhân cần kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

2. Khó khăn, hạn chế

Các thủ tục hành chính được rà soát thuộc lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo, có yếu tố người nước ngoài, yêu cầu xem xét, thẩm định thận trọng và phối hợp với cơ quan có liên quan. Do đó, việc đề xuất đơn giản hóa cần bảo đảm chặt chẽ,

không làm ảnh hưởng đến yêu cầu quản lý nhà nước trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo.

Số lượng hồ sơ phát sinh đối với 02 thủ tục hành chính không nhiều, vì vậy cơ sở thực tiễn để đánh giá đầy đủ tác động của việc đơn giản hóa thủ tục hành chính còn hạn chế.

II. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Đề nghị UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh tiếp tục quan tâm hướng dẫn nghiệp vụ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; kịp thời hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong việc xác định phương án đơn giản hóa phù hợp đối với các thủ tục hành chính có tính chất đặc thù, phát sinh ít hồ sơ, nhất là các thủ tục hành chính có yếu tố người nước ngoài.

Trên đây là Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của Sở Dân tộc và Tôn giáo năm 2026./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Xuân Thuận